

ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОТДЕЛЕ КОРРЕКЦИОННО-РАЗВИВАЮЩЕЙ РАБОТЫ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отдел коррекционно-развивающей работы (далее – Отдел КРР) является структурным подразделением муниципального бюджетного учреждения города Абакана «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее Центр).

1.2. В своей деятельности Отдел КРР руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.02.2015 № ВК-268/07 «О совершенствовании деятельности центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи», Уставом Центра.

1.3. Отдел КРР располагается на территории Центра и не является юридическим лицом.

1.4. Деятельность Отдела КРР осуществляется на принципах: законности и демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, индивидуального подхода к проблемам несовершеннолетних с соблюдением конфиденциальности полученной информации.

1.5. В Отдел КРР входят учителя-логопеды, учителя-дефектологи, педагоги-психологи, педагоги дополнительного образования.

1.6. Отдел КРР осуществляет деятельность под руководством заведующего.

1.7. Заведующий Отделом КРР назначается и освобождается от занимаемой должности приказом директора Центра.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОТДЕЛА

2.1. Отдел КРР создан с целью оказания коррекционно-развивающей и логопедической помощи детям от 0 до 18 лет, испытывающими трудности в освоении образовательных программ, в том числе обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и детям-инвалидам.

2.2. Основные задачи Отдела КРР:

– проводить психолого-педагогического обследование с целью своевременного выявления детей с особенностями в физическом и/или психическом развитии;

– проводить индивидуальные и/или групповые коррекционно-развивающие занятия с обучающимися, испытывающими трудности в освоении основных общеобразовательных программ, в том числе с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами;

- оказывать консультативно-методическую помощь родителям (законным представителям) по вопросам развития и обучения детей;
- оказывать методическую помощь педагогическим работникам образовательных учреждений по вопросам, находящимся в компетенции специалистов отдела.

### 3. ФУНКЦИИ ОТДЕЛА

Основными функциями Отдела являются:

- организация и проведение диагностического обследования детей в возрасте от 0 до 18 лет по запросу родителей (законных представителей);
- организация и проведение коррекционно-развивающих занятий в групповой и/или индивидуальной форме на основании заключения ПМПК и (или) по рекомендации психолого-педагогического совета;
- организация и проведение мероприятий по методическому сопровождению педагогических работников образовательных организаций по вопросам обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, имеющих проблемы в обучении, в школьной и социальной адаптации;
- консультирование родителей по проблемам развития ребенка.

### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Специалисты Отдела имеют право:

- запрашивать от других отделов Центра информацию, документацию и материалы, необходимые для решения вопросов, связанных с выполнением возложенных на Отдел КРР задач;
- приглашать представителей сторонних организаций для решения вопросов, входящих в компетенцию Отдела КРР;
- вносить на рассмотрение директора предложения по вопросам, входящих в компетенцию Отдела КРР;
- давать разъяснения и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

Заведующий Отделом имеет право:

- участвовать в подборе работников Отдела КРР на вакантные должности.
- вносить предложения по деятельности других подразделений организации.
- получать от руководителей и специалистов Центра информацию, необходимую для осуществления своей деятельности.
- участвовать в подготовке и согласовании планов Центра.

4.2. Сотрудники Отдела КРР обязаны:

- обеспечивать соблюдение прав и законных интересов несовершеннолетних;
- своевременно отвечать на вопросы и обращения, поступающие в адрес Отдела;

- вести систематическую работу по самообразованию и повышению профессионального уровня
- своевременно и в необходимом объеме предоставлять руководству Центра отчетную документацию.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Специалисты Отдела КРР несут ответственность за:

- надлежащее и своевременное выполнение задач и функций, возложенных на отдел, а также за полную реализацию прав, предоставленных отделу;
- выполнение муниципального задания, относящегося к функционалу отдела;
- соответствие применяемых форм, средств и методов диагностики, консультирования и коррекции возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- соблюдение прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- соблюдение конфиденциальности;
- создание безопасных условий в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся.

## 6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ

6.1. Отдел КРР взаимодействует с другими отделами Центра и образовательными организациями с целью согласования действий для решения вопросов, входящих в его компетенцию.

## 7. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

7.1. Прием детей для оказания коррекционно-развивающей и/или логопедической помощи осуществляется в течение всего календарного года на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии, а также запроса родителей (законных представителей).

7.2. Для оказания коррекционно-развивающей и/или логопедической помощи в случае отсутствия заключения психолого-медико-педагогической комиссии принимаются дети, предварительно прошедшие психолого-педагогическое и/или логопедическое обследование специалистами отдела.

7.3. Психолого-педагогическое и /или логопедическое обследование проводится на основании заявления и согласия на обработку персональных данных в письменной форме родителей (законных представителей).

7.4. По результатам психолого-педагогического и/или логопедического обследования или на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии психолого-педагогическим советом определяется вид оказания помощи (групповая или индивидуальная), объем и программа коррекционно-развивающих и/или логопедических занятий.

7.5. На основании заявления родителей (законных представителей) и решения психолого-педагогического совета приказом директора Центра ребенок зачисляется на занятия в Центр.

7.6. Режим коррекционно-развивающих и/или логопедических занятий с обучающимися дошкольного возраста организуется с учетом требований СанПиН 2.4.1.3049-13, с обучающимися школьного возраста с учетом СанПиН 2.4.2.2821-10, с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья с учетом СанПиН 2.4.2.3286-15.

7.7. Продолжительность коррекционно-развивающих и/или логопедических занятий не должна превышать:

Возраст	0-3 лет	3-5 лет	5-6 лет	6-7 лет	7-8 лет	8-10 лет	10-12 лет	12-17 лет
Длительность занятий	15 мин.	20 мин.	25 мин.	30 мин.	40 мин.	45 мин.		

7.8. Частота и продолжительность индивидуальных занятий определяется в зависимости от тяжести дефекта и с учетом возрастных и индивидуальных особенностей ребенка.

7.9. Возраст, количество занимающихся в группах, а также количество занятий определяются используемыми коррекционно-развивающими и/или логопедическими программами. В группы объединяются дети со сходными нарушениями. Группы могут комплектоваться по одновозрастному или разновозрастному составу. Минимальная наполняемость в группах 3-5 человек, максимальная до 8 человек.

7.10. Групповые занятия проводятся 1-2 раза в неделю. Количество занятий в группе в один день не более 2-х. Между занятиями организуется динамическая пауза или свободная игровая деятельность продолжительностью не менее 10 минут.

7.11. Продолжительность групповых занятий от 1 до 4-х месяцев в зависимости от объема реализуемой коррекционно-развивающей программы.